

Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28 июня 2021 г. N 507 "Об утверждении Порядка заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

16 декабря 2022 г., 21 августа 2023 г., 16 мая 2024 г.

В целях повышения эффективности деятельности индустриальных (промышленных) парков Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан

А.В. Песошин

**Порядок
заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории
индустриального (промышленного) парка
(утв. постановлением КМ РТ от 28 июня 2021 г. N 507)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

16 декабря 2022 г., 21 августа 2023 г., 16 мая 2024 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законами Республики Татарстан от 29 ноября 2002 года N 24-ЗРТ "О транспортном налоге", от 28 ноября 2003 года N 49-ЗРТ "О налоге на имущество организаций", от 17 июня 2009 года N 19-ЗРТ "Об установлении налоговых ставок для налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения" в целях установления правил и условий заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка (далее - Соглашение).

*Информация об изменениях: Пункт 1.2 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

1.2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган - Министерство экономики Республики Татарстан, осуществляющее государственное регулирование в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Республики Татарстан;

уполномоченная организация - автономная некоммерческая организация "Центр кластерного развития и проектного управления Республики Татарстан", осуществляющая свою деятельность в соответствии с [постановлением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.04.2022 N 374 "О создании автономной некоммерческой организации "Центр кластерного развития и проектного управления Республики Татарстан", осуществляющая сбор и рассмотрение заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с целью, указанной в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка;

субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными [Федеральным законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О

развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

индустриальный (промышленный) парк - управляемый единым оператором парка (управляющей компанией) комплекс объектов недвижимости (земельный(-ые) участок (участки), административные, производственные, складские и иные помещения, обеспечивающие деятельность индустриального (промышленного) парка) и инфраструктуры площадью не менее 20000 кв. метров, который позволяет компактно размещать и предоставлять условия для эффективной работы малых и средних производств;

управляющая компания (субъект инфраструктуры имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) - юридическое лицо, действующее в форме хозяйственного общества, автономной некоммерческой организации, крестьянского (фермерского) хозяйства, государственного или муниципального унитарного предприятия, или индивидуальный предприниматель, осуществляющий управление организационной деятельностью и (или) являющийся собственником объекта инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства или уполномоченный осуществлять его управление на ином законном основании, оказывающий услуги и (или) предоставляющий резидентам во владение и (или) в пользование имущество, в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях;

заявка - документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка, представляемые в уполномоченную организацию заявителем для заключения Соглашения;

реестр приема заявок - прошитая и пронумерованная книга для регистрации заявок, поступающих в уполномоченную организацию. Форма реестра приема заявок утверждается приказом уполномоченной организации;

заявители - субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшие в уполномоченную организацию заявку о заключении Соглашения.

II. Критерии к заявителям

*Информация об изменениях: Пункт 2.1 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

2.1. Заявитель на дату подачи заявки должен соответствовать следующим критериям: ведет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в консолидированный бюджет Республики Татарстан;

является субъектом малого и среднего предпринимательства, включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществляет свою деятельность на территории индустриального (промышленного) парка, который соответствует следующим критериям:

находится на территории муниципального района Республики Татарстан;

площадь заполненности индустриального (промышленного) парка составляет не более 70 процентов и рассчитывается по методике расчета заполненности индустриального (промышленного) парка согласно [пункту 1](#) приложения N 1 к настоящему Порядку;

имеет аккредитацию уполномоченного органа в соответствии с [постановлением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.08.2014 N 616 "Об аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан".

2.2. Сведения об индустриальных (промышленных) парках, имеющих аккредитацию уполномоченного органа в соответствии с [постановлением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.08.2014 N 616 "Об аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан", размещаются на [официальном сайте](#) уполномоченного органа.

III. Подготовка документов для заключения Соглашения

**Информация об изменениях: Пункт 3.1 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)**

3.1. Для заключения Соглашения заявитель представляет в уполномоченную организацию заявку на бумажном носителе и в отсканированном виде на электронном носителе, оформленную в соответствии с требованиями настоящего Порядка, включающую следующие документы:

заявление о заключении Соглашения по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку с приложением согласия на обработку персональных данных по форме, установленной уполномоченным органом (для индивидуального предпринимателя);

копии учредительных документов (для юридических лиц);

копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

гарантийное письмо, подписанное заявителем, по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку, подтверждающее, что заявитель:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

копии договоров аренды и (или) купли-продажи на объекты недвижимости индустриального (промышленного) парка и (или) иные документы, подтверждающие наличие принадлежащих заявителю на праве собственности или на ином законном основании объектов недвижимости, расположенных на территории индустриального (промышленного) парка;

документы от управляющей компании, содержащие информацию о расчете заполненности индустриального (промышленного) парка в соответствии с методикой, указанной в [приложении N 1](#) к настоящему Порядку.

Дополнительно управляющие компании представляют в уполномоченную организацию:

паспорт управляющей компании индустриального (промышленного) парка по форме, установленной в [приложении N 4](#) к настоящему Порядку;

мастер-план индустриального (промышленного) парка, включающий:

схему обеспечения территории индустриального (промышленного) парка промышленной инфраструктурой или схему застройки индустриального (промышленного) парка в масштабе с указанием кадастровых номеров земельных участков и объектов недвижимости и их площадей;

схему размещения резидентов индустриального (промышленного) парка;

характеристики зданий, строений и помещений, предназначенных для размещения резидентов;

фотоиллюстрации общей территории индустриального (промышленного) парка, а также деятельности резидентов, свободных помещений для размещения деятельности

потенциальных резидентов (при наличии).

Дополнительно заявители, не являющиеся управляющей компанией, представляют в уполномоченную организацию:

паспорт резидента индустриального (промышленного) парка по форме, установленной в [приложении N 5](#) к настоящему Порядку;

действующее соглашение (договор) между резидентом и управляющей компанией о ведении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка.

Информация об изменениях: Пункт 3.2 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

3.2. Заявитель также вправе представить в уполномоченную организацию заверенные в надлежащем порядке копии следующих документов:

справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки, по [форме](#), утвержденной [приказом](#) Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. N ЕД-7-8/1123@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме";

выписок из Единого государственного реестра недвижимости на объекты недвижимости, используемые заявителем при ведении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка, выданных не ранее чем за 90 календарных дней до даты направления заявки;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки;

выписки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, уполномоченная организация получает указанные сведения посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.3. Все документы, представляемые при подаче заявки, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Все листы заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть прошита и заверена подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица и печатью заявителя (при наличии) на обороте заявки с указанием общего количества листов.

3.4. Документы на иностранном языке, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, заявитель представляет вместе с их переводом на русский язык.

3.5. Все расходы, связанные с подготовкой заявки, несет заявитель.

3.6. За недостоверность представляемых сведений, а также за подделку документов заявитель несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

IV. Порядок приема и рассмотрения заявок

Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

4.1. Прием заявок осуществляется уполномоченной организацией.

Информация о критериях к заявителю в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка и перечне документов, представляемых заявителем, порядке подачи заявки и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявки в соответствии с [пунктами 3.1-3.4](#) настоящего

Порядка, размещается на официальном сайте уполномоченной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.2. Заявка регистрируется уполномоченной организацией в день ее поступления в реестре приема заявок с указанием даты и времени ее поступления. Внесение изменений в заявку после ее регистрации не допускается.

*Информация об изменениях: Пункт 4.3 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.3. В 13-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после дня регистрации заявки уполномоченная организация проверяет заявителя и представленные им документы на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.1, 3.1, 3.3, 3.4](#) настоящего Порядка, и формирует информацию о соответствии либо несоответствии заявки требованиям настоящего Порядка.

В случае несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка уполномоченная организация в течение трех рабочих дней со дня формирования заключения о несоответствии заявки требованиям настоящего Порядка направляет его заявителю.

Принятие решения о несоответствии заявки требованиям настоящего Порядка не лишает заявителя права после устранения недостатков, замечаний и иных причин, явившихся основаниями для принятия решения о несоответствии заявки требованиям настоящего Порядка, повторно обратиться в уполномоченную организацию с заявлением для заключения Соглашения в соответствии с настоящим Порядком.

В случае соответствия заявки требованиям настоящего Порядка уполномоченная организация не позднее третьего рабочего дня со дня окончания срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, направляет заявку и заключение о соответствии заявки требованиям настоящего Порядка уполномоченному органу.

*Информация об изменениях: Пункт 4.4 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.4. Уполномоченный орган в срок не позднее пятого рабочего дня со дня поступления заявок от уполномоченной организации принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

Основанием для отказа в заключении Соглашения является установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

Заявитель, которому отказано в заключении Соглашения, вправе обратиться с новой заявкой в уполномоченную организацию.

Уполномоченный орган не позднее седьмого рабочего дня со дня принятия решения о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения передает указанные решения и заявки уполномоченной организации.

Уполномоченная организация не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения, уведомляет об этом заявителя по электронной почте, указанной в заявлении о заключении Соглашения.

4.5. Заявитель, в отношении которого уполномоченным органом принято решение о заключении Соглашения, обязан в день заключения Соглашения представить в уполномоченный орган расчет заполненности индустриального (промышленного) парка, рассчитанный на дату заключения Соглашения.

*Информация об изменениях: Пункт 4.6 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.6. Заявитель, в отношении которого уполномоченным органом принято решение о заключении Соглашения, может отказаться от заключения такого Соглашения. Для этого заявитель представляет в уполномоченный орган письменный отказ от заключения Соглашения в течение трех дней со дня получения уведомления о принятии уполномоченным органом решения о заключении Соглашения.

4.7. Заявки хранятся в уполномоченной организации.

Уполномоченная организация на основании заявления о заключении Соглашения

заявителя возвращает заявку в случае, если уполномоченным органом принято решение об отказе в заключении Соглашения.

Отзыв заявки до принятия решения уполномоченным органом не допускается.

Неистребованные заявки хранятся в уполномоченной организации в течение 10 лет. В случае невозможности должного обеспечения хранения заявок в уполномоченной организации она вправе передать их на ответственное хранение на безвозмездной основе в государственное бюджетное учреждение "Государственный архив Республики Татарстан" по согласованию с Государственным комитетом Республики Татарстан по архивному делу.

V. Порядок заключения Соглашения

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.1. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о заключении Соглашения по форме, утверждаемой уполномоченным органом.

В случае если заявитель не подписал Соглашение в срок, указанный в [абзаце первом](#) настоящего пункта, он считается уклонившимся от заключения Соглашения.

В Соглашении предусматриваются:

значения результатов заключения Соглашения;

согласие заявителя на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля соблюдения целей и условий заключенного Соглашения;

сроки и формы представления заявителем отчетов;

срок, на который заключается Соглашение, определяемый сроком достижения результатов заключения Соглашения, но не более чем 10 лет;

порядок, сроки и условия расторжения Соглашения в случае недостижения результатов заключенного Соглашения, в том числе по фактам выявленных нарушений, по итогам проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае изменения обязательств заявителя по количеству созданных рабочих мест и по объему вложенных инвестиций, изменения и дополнения видов экономической деятельности, по которым реализуется инвестиционный проект, изменения названия инвестиционного проекта резидента, изменения земельного участка, на котором реализуется инвестиционный проект, изменения срока действия Соглашения, приведения Соглашения в соответствие с требованиями законодательства, изменения наименования, места нахождения и адреса резидента.

При необходимости уполномоченный орган и заявитель заключают дополнительное соглашение к Соглашению. Внесение в Соглашение изменений осуществляется путем письменного обращения заявителя в уполномоченный орган с представлением документов, обосновывающих вносимые изменения.

*Информация об изменениях: Пункт 5.2 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.2. Результатами заключенного Соглашения являются увеличение количества созданных рабочих мест и объем частных вложенных инвестиций (если заявителем осуществляются инвестиции).

*Информация об изменениях: Пункт 5.3 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.3. Заявитель, заключивший Соглашение, представляет в уполномоченную организацию следующие виды отчетов:

текущий промежуточный отчет о достижении результатов заключенного Соглашения на бумажном носителе ежегодно не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом,

начиная с года, следующего за годом заключения Соглашения, согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку;

итоговый отчет о достижении результатов заключенного Соглашения на бумажном носителе в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока действия Соглашения согласно [приложению N 7](#) к настоящему Порядку, а также дополнительную отчетность (при необходимости).

*Информация об изменениях: Пункт 5.4 изменен с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.4. Уполномоченная организация осуществляет проверку представленных заявителями отчетов, указанных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня их получения.

Уполномоченная организация вправе запросить дополнительную отчетность для подтверждения достижения заявителем результатов заключенного Соглашения.

Уполномоченная организация уведомляет уполномоченный орган о получении отчетов и достижении (недостижении) заявителем результатов заключенного Соглашения до 30 апреля года, следующего за отчетным годом.

*Информация об изменениях: Пункт 5.5 изменен с 16 декабря 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 декабря 2022 г. N 1352](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.5. Расторжение Соглашения осуществляется в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования уполномоченного органа в случаях, предусмотренных Соглашением, в частности:

недостижения заявителем в течение трех лет подряд значений результатов заключенного Соглашения, при этом допускается недостижение значений результатов заключенного Соглашения по каждому результату заключенного Соглашения до 25 процентов от установленных значений;

непредставления заявителем отчета о достижении результатов заключенного Соглашения, дополнительной отчетности (в случае, если таковая предусмотрена Соглашением);

прекращения осуществления деятельности заявителя и (или) индустриального (промышленного) парка.

5.6. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей заключенного Соглашения, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

5.7. В случаях изменения почтовых реквизитов, контактных номеров телефонов, состава учредителей и руководящих лиц, изменения места постановки на налоговый учет, внесения изменений и дополнений в учредительные документы, в случае начала процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, банкротства (для заявителей - юридических лиц), начала процесса прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) заявитель обязан письменно сообщить об этом уполномоченной организации в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня наступления указанных событий.

5.8. В случае прекращения деятельности заявителя на территории индустриального (промышленного) парка в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, управляющая компания в письменной форме уведомляет уполномоченный орган о прекращении деятельности заявителя.

*Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 1
к Порядку заключения соглашения об осуществлении
деятельности на территории индустриального

**Методика
расчета заполненности индустриального (промышленного) парка**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
16 мая 2024 г.

1. Уровень заполненности индустриального (промышленного) парка по общей площади (Z_o) производится по формуле:

$$Z_o = \frac{S}{P_1},$$

где:

S - занятая резидентами площадь земельных участков и (или) объектов недвижимости, кв. метров;

P_1 - общая площадь территории индустриального (промышленного) парка, кв. метров.

Занятая площадь - часть территории индустриального (промышленного) парка, занятая резидентами, пользователями инфраструктуры и управляющей компанией.

Общая площадь индустриального (промышленного) парка - совокупность земельных участков, предназначенных для создания и развития индустриального (промышленного) парка, размещения его резидентов и пользователей инфраструктуры, а также объектов инженерной, энергетической и дорожной инфраструктуры и управляемых специализированной управляющей компанией.

2. Уровень заполненности индустриального (промышленного) парка по полезной площади (Z_p) производится по формуле:

$$Z_p = \frac{S}{P_2},$$

где:

S - занятая резидентами площадь земельных участков и (или) объектов недвижимости, кв. метров;

P_2 - полезная площадь территории индустриального (промышленного) парка, кв. метров.

Полезная площадь индустриального (промышленного) парка определяется путем исключения из общей площади индустриального (промышленного) парка территории, предназначенной для размещения объектов инженерной, энергетической и дорожной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка.

3. Расчет заполненности индустриального (промышленного) парка в соответствии с указанной методикой представляется заявителем на бумажном носителе в свободной форме с указанием даты, на которую осуществлен расчет заполненности индустриального (промышленного) парка, произведенный управляющей компанией индустриального (промышленного) парка, с приложением подтверждающих документов, заверенный подписью и печатью (при наличии) руководителя управляющей компании.

**Приложение N 2
к Порядку заключения соглашения об осуществлении
деятельности на территории индустриального
(промышленного) парка
(с изменениями от 16 декабря 2022 г.)**

**Заявление
о заключении соглашения об осуществлении деятельности на территории
индустриального (промышленного) парка**

N п/п	Наименования сведений	Данные заявителя
1.	Полное наименование юридического лица/ Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя	
2.	Адрес юридического лица/ место жительства индивидуального предпринимателя	
3.	Фактический адрес юридического лица/ индивидуального предпринимателя	
4.	Ф.И.О. (последнее - при наличии) руководителя юридического лица	
5.	Дата государственной регистрации	
6.	Информация о видах деятельности, осуществляемых заявителем	
7.	Номер телефона руководителя юридического лица	
8.	Контактный номер телефона, Ф.И.О. (последнее - при наличии) ответственных лиц	
9.	E-mail	

Абзац утратил силу с 16 декабря 2022 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 декабря 2022 г. N 1352

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Гарантируем достоверность представленной в заявке информации и подтверждаем право запрашивать у нас, в уполномоченных органах государственной и муниципальной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Приложения: 1.
2. ...

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии печати)

" ____ " _____ 20__ г.

Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 21 августа 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 21 августа 2023 г. N 994
[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 3
к [Порядку](#) заключения соглашения об осуществлении
деятельности на территории индустриального
(промышленного) парка
(с изменениями от 21 августа 2023 г.)**

Гарантийное письмо

Настоящим письмом уведомляем, что по состоянию на "___" _____ 202__ г.

(наименование юридического лица / Ф.И.О. (последнее - при наличии)
индивидуального предпринимателя, ИНН)

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Руководитель юридического
лица / индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее -
при наличии))

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии печати)
"___" _____ 20__ г.

Информация об изменениях: Приложение 4 изменено с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 4
к Порядку заключения соглашения об осуществлении
деятельности на территории индустриального
(промышленного) парка**

**Паспорт
управляющей компании индустриального (промышленного) парка**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
16 мая 2024 г.

Сведения об управляющей компании		
1.	Полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя	
2.	ОГРН/ОГРНИП	
3.	ИНН	
4.	Дата регистрации	
5.	Основной вид деятельности согласно ОКВЭД	
6.	Юридический адрес/Место жительства (пребывания)	
7.	Руководитель (должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии))	
8.	Лицо для контактов (должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии))	
9.	Телефон	
10.	E-mail	
Информация об индустриальном (промышленном) парке		
11.	Наименование индустриального (промышленного) парка	
12.	Адрес местонахождения индустриального (промышленного) парка	
13.	Общая площадь территории индустриального (промышленного) парка, кв. метров	
14.	Полезная площадь территории индустриального (промышленного) парка, кв. метров	
15.	Кадастровые номера земельных участков объектов недвижимости, которые составляют территорию индустриального (промышленного) парка	
16.	Правовые основания пользования объектами недвижимости, которые составляют территорию индустриального (промышленного) парка (собственность, аренда и т.п.)	
Информация о видах деятельности управляющей компании		
17.	Услуги управляющей компании в рамках управления деятельностью промышленного парка (предоставление в аренду площадей, консультационные и информационные услуги для резидентов, охрана, уборка территории и т.п.)	

18.	Информация об иных видах деятельности, осуществляемых управляющей компанией на территории индустриального (промышленного) парка (например, производственная деятельность):		
	виды выпускаемой продукции/оказываемых услуг с указанием годовой мощности в натуральном и денежном выражении		
	кадастровые номера объектов недвижимости, используемых для осуществления иных видов деятельности		
	площадь объектов недвижимости, используемых для осуществления иных видов деятельности		
Показатели деятельности управляющей компании			
19.	Общая сумма инвестиций за весь прогнозный период (с НДС), тыс. рублей		
20.	Объем частных вложенных инвестиций (указывается за каждый год отдельно)	Срок, на который запланировано достижение показателя	Плановое значение показателя, тыс. рублей
		01.01.20__ г.	
21.	Количество созданных рабочих мест на конец прогнозного периода, единиц		
22.	Количество созданных рабочих мест (указывается накопленным итогом)	Срок, на который запланировано достижение показателя	Плановое значение показателя, единиц
		01.01.20__ г. (базовое значение)	
		01.01.20__ г.	

		01.01.20__ г.	
		01.01.20__ г.	
		01.01.20__ г.	

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии печати)
"__" _____ 20__ г.

Информация об изменениях: Приложение 5 изменено с 16 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 5
к Порядку заключения соглашения об осуществлении
деятельности на территории индустриального
(промышленного) парка

Форма

Паспорт
резидента индустриального (промышленного) парка

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
16 мая 2024 г.

Сведения о резиденте		
1.	Полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя	
2.	ОГРН/ОГРНИП	
3.	ИНН	
4.	Дата регистрации	
5.	Основной вид деятельности согласно ОКВЭД	
6.	Юридический адрес/Место жительства (пребывания)	
7.	Руководитель (должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии))	
8.	Лицо для контактов (должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии))	
9.	Телефон	
10.	E-mail	
Сведения о деятельности резидента		
11.	Наименование индустриального (промышленного) парка, на территории	

	которого резидент осуществляет свою деятельность		
12.	Виды деятельности, осуществляемые на территории индустриального (промышленного) парка		
13.	Кадастровые номера объектов недвижимости, используемых для осуществления деятельности		
14.	Правовые основания пользования объектами недвижимости (собственность, аренда и т.п.)		
15.	Площадь объектов недвижимости, используемых для ведения деятельности на территории индустриального (промышленного) парка, кв. метров		
16.	Виды выпускаемой продукции/оказываемых услуг с указанием годовой мощности в натуральном и денежном выражении		
17.	Общая сумма инвестиций за весь прогнозный период (с НДС), тыс. рублей		
18.	Объем частных вложенных инвестиций (указывается за каждый год отдельно)	Срок, на который запланировано достижение показателя	Плановое значение показателя, тыс. рублей
		01.01.20__ г.	
19.	Количество созданных рабочих мест на конец прогнозного периода, единиц		
20.	Количество созданных рабочих мест (указывается накопленным итогом)	Срок, на который запланировано достижение показателя	Плановое значение показателя, единиц
		01.01.20__ г. (базовое значение)	
		01.01.20__ г.	

		01.01.20__ г.	

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии печати)
"__" _____ 20__ г.

Информация об изменениях: Порядок дополнен приложением 6 с 16 мая 2024 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327

**Приложение N 6
к [Порядку](#) заключения соглашения
об осуществлении деятельности
на территории индустриального
(промышленного) парка**

Форма

Отчет

о достижении результатов заключенного соглашения об осуществлении деятельности

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)
на территории _____

(наименование индустриального (промышленного) парка)
по состоянию на "__" _____ 20__ года

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение по состоянию на	Плановое значение по состоянию на	Фактическое значение по состоянию на	Процент выполнения плана	Причина отклонения/ примечание
1.	Количество созданных рабочих мест, единиц					
2.	Объем частных вложенных инвестиций, тыс. рублей					

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии печати)

"__" _____ 20__ г.

Информация об изменениях: Порядок дополнен приложением 7 с 16 мая 2024 г. -
[Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 16 мая 2024 г. N 327

Приложение N 7
к [Порядку](#) заключения соглашения
об осуществлении деятельности
на территории индустриального
(промышленного) парка

Форма

Итоговый отчет
о достижении результатов заключенного соглашения об осуществлении деятельности

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)
на территории _____

(наименование индустриального (промышленного) парка)
по состоянию на "__" _____ 20__ года

N п/п	Наименование показателя	Плановое значение по состоянию на	Фактическое значение по состоянию на	Процент выполнения плана	Причина отклонения/ примечание
1.	Количество созданных рабочих мест, единиц				
2.	Объем частных вложенных инвестиций, тыс. рублей				

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии печати)

"__" _____ 20__ г.